



COMUNE DI BARUMINI

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA



Viale San Francesco, 5 – c.a.p. 09021 Barumini – tel. 070/9368024 – fax 070/9368033 – Email protocollo@comune.barumini.ca.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

N. 190 - Reg. Gen. 293

del 06-05-2019

ORIGINALE

Oggetto: Liquidazione di spesa - Fornitura libri per la biblioteca - CIG Z7C266FEDB

Il Responsabile del Settore Amministrativo

Visto lo Statuto del Comune di Barumini, approvato con deliberazione del C.C. n° 13 del 3.4.2001;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs 18.8.2000, n° 267 e ss. mm. ii. E il D. Lgs. 118/2011 principio contabile 4.2;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 29 dicembre 2010;

Vista la delibera C.C. n 11 del 27.2.2019 di approvazione del bilancio di previsione 2019-2021;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 8 del 28 dicembre 2018, con il quale la Dott.ssa Cinzia Corona è stata nominata - ex art. 109 comma 2 D.Lgs.267/2000 - Responsabile degli Affari generali e legali e gestione servizi culturali, servizi bibliotecari, sportivi, pubblica istruzione e turismo, servizi sociali, commercio e vigilanza, servizi demografici, stato civile, servizio elettorale;

Considerato che si è affidato il servizio di fornitura libri di testo per la biblioteca comunale, ai sensi dell'art. 36 del D. lett. a) del D. Lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 25, comma 1, lett. b), n. 1), D. Lgs. 19.04.2017, n. 56, alla ditta "Libreria Max 88 di Massimo Dessena - Via Giorgio Asproni, 26, 07100 - Sassari SS" P.IVA 01355990902;

Vista la determinazione n. 514 del 20.12.2018 con la quale si impegnavano le somme necessarie per l'acquisti di libri per la biblioteca;

Vista la fattura presentata dalla cartolibreria Max 88 di Massimo Dessena e riscontrata la sua regolarità;

DETERMINA

di liquidare la somma € 836,22 da imputare nel bilancio di previsione 2019 cap. 1478 cod. 05.02-1.03.01.01.002 per l'acquisto di libri per la biblioteca comunale.

**Il Responsabile del Settore Amministrativo
(Dott.ssa Cinzia Corona)**

Visto in ordine alla regolarità contabile ed alla attestazione della copertura finanziaria indicata.
Barumini,

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dr. Giorgio Sogos)**